

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-2197

Tutkimuslupahakemus: Miltä tuntui tulla töihin, miltä tuntui töiden jälkeen? Osallisuuden vahvistaminen mielenterveyskuntoutujien työtoiminnassa

Tutkimuksen kohderyhmä on kuntouttavan työtoiminnan mielenterveysasiakkaat Hyvinkään Askareessa.

Kuntouttavassa työtoiminnassa on kirjaamista ja palautteen antamista helpottaville apuvälineille suuri tarve. Huomiot mielenterveyskuntoutujien voinnissa pohjautuvat vahvasti huomioille, joita ohjaajat tekevät työtoimintapäivän aikana. Tällä tutkimuksella on tarkoitus vahvistaa mielenterveysasiakkaiden osallisuutta omassa kuntoutumisprosessissaan tunnesanojen kirjoittamisen avulla. Tutkimuksella yritetään löytää vastauksia siihen, millaisia apuvälineitä tunnesanojen kirjoittaminen antaa mielenterveyskuntoutujan ja ohjaajan väliseen keskusteluun. Tutkimuksen avulla pyritään myös avaamaan, millainen merkitys osallisuuden kannalta tunnesanojen kirjoittamisella on mielenterveyskuntoutujalle, hänen kuntoutumisprosessissaan.

Tutkimus kestää yhden viikon ajan, maanantaista perjantaihin ja siinä on kolme eri vaihetta.

Ensimmäisessä vaiheessa tapahtuu tutkimuksen toiminallinen osuus. Asiakkaat kirjoittavat viikon ajan lapuille tunnetilansa tullessaan töihin ja töistä lähtiessä. Lapulle kirjoitetaan oma nimi sekä sen hetkistä mielialaa kuvaava tunnesana.

Tutkimusviikon lopussa seuraa toinen vaihe, asiakkaiden haastattelu. Kun asiakas on tutkimusviikon aikana viimeistä päivää töissä, hänellä on mahdollisuus päästä ohjaajien järjestämään lyhyeen haastatteluun. Ohjaajien järjestämään haastatteluun asiakkaat voivat itse ilmoittautua ja ohjaajat voivat myös henkilökohtaisesti pyytää haastatteluun joitain asiakkaista. Haastatteluun olisi toivottavaa saada mukaan noin neljä asiakasta. Tarkoituksena on selvittää, kokivatko asiakkaat helpommaksi, kun mukana oli heidän kirjoittamansa tunnesanat viikon varrelta. Haastattelut tallennetaan äänittämällä puhelimen puheentallennus ominaisuudella, jotta ohjaajat voivat keskittyä haastatteluun.

Viimeisessä vaiheessa haastatellaan kuntouttavan työtoiminnan kahta ohjaajaa tutkimusviikon tunnelmista. Haastattelun tavoitteena on selvittää ohjaajien ajatuksia tunnesanojen keräämisen hyödyllisyydestä ja sanojen käytöstä haastattelun tukena.

Liitteet:

- 1 liite-rekisteritutkimuksen-tietojenkeruu-ja-arkistointisuunnitelma
- 2 Rekisteritutkimus tietojenkeruu ja arkistointisuunnitelma
- 3 Tutkimuslupahakemus
- 4 Tutkimussuunnitelma 15.3.2020
- 5 Askareen asiakkaiden suostumuslupa

Päätöksen peruste

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 10.12.2019 § 178, Yhtymävaltuusto 9.12.2019 § 46)

§ 18 kohdan 4 mukaan kuntayhtymän johtaja päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin ja tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen

Päätös

Myönnän tutkimusluvan Sini Karhisen tutkimukseen Miltä tuntui tulla töihin, miltä tuntui töiden jälkeen? Osallisuuden vahvistaminen mielenterveyskuntoutujien työtoiminnassa.

Tiedoksi

tutkimusluvan hakija, opinnäytetyön ohjaaja, kuntayhtymän edustajat

Allekirjoitus

Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä www.keski-uudenmaansote.fi 3.7.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 80

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihän tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
PL 46, 05801 Hyvinkää
käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi